



HOJA DE REQUERIMIENTO Y AUTORIZACION DE GASTO

(Aprobado con Resolución Rectoral N° 01776-R-05)

Ejercicio Presupuestal
2015000233

AREA SOLICITANTE: C0333 - OFICINA CENTRAL DE ADMISION

TIPO DE REQUERIMIENTO: Compras Servicios

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

ACTIVIDAD: 14-UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION

META: 0048-PRODUCCION DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS

CARACTERISTICAS DE LO SOLICITADO

Nº	CLASIFICADOR DE GASTOS	Cant.	U.M	DESCRIPCIÓN BIEN - ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	Monto Ref. S/.
1	2.3.1.5.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	48	UND	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANGOSTO TAMAÑO A4	163.20
2		100	Ex25	FOLDER MANILA REFORZADO TAMAÑO A4	420.00
3		50	UND	FORRO DE PLASTICO TRANSPARENTE TAMAÑO A4 X 5 m	500.00
4		40	CON	CORDON COLA DE RATON CREDENCIAL	600.00
5		100	UND	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TAMAÑO GRANDE	50.00
6		48	UND	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO CON PUNTA FINA DE METAL	105.60
7		30	UND	ENGRAPADOR GRANDE DE OFICINA (35 HOJAS)	900.00
8		20	UND	ENGRAPADOR DE OFICINA (25 HOJAS)	500.00
9		6	UND	PORTA CLIPS ACRILICO CON IMAN	18.00
10		7	UND	CALCULADORA SOLAR DE 10 DIGITOS	175.00
11		6	UND	LUPA DE ESCRITORIO DE 10 cm DE DIAMETRO	120.00
12		144	UND	LAPIZ GRAFITO N° 2	86.40
13		24	UND	PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA PUNTA DELGADA COLOR ROJO - N° 123	72.00
14		24	UND	PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA PUNTA GRUESA COLOR AZUL - N° 123	72.00
15		24	UND	PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA PUNTA GRUESA COLOR NEGRO - N° 123	72.00
16		12	UND	BLOCK DE TAQUIGRAFIA TAMAÑO A5 ESPIRAL X 70 HOJAS	25.20
17		10	MLL	PAPEL FORMATO AUTOCOPIATIVO 14 7/8" x 11" x 4"	3,400.00
18		20	CJA	CLIP DE METAL ESTANDAR X 100 UND	14.00
19		30	UND	GRAPA 26/6 X 5000	75.00
20		100	UND	CD REGRABABLE DE 650 MB	110.00
21		100	UND	CD GRABABLE DE 700 MB	70.00
22		50	UND	DISCO DVD - RW DE 1.4 GB	85.00
23		100	UND	DISCO DVD-R DE 4.7 GB 16X	170.00
Sub Total:					7,803.40

APROBACION POR EL IMPORTE TOTAL DE : S/.7,803.40

1. _____ V°B° de Solicitante	2. _____ Oficina General de Planificación (Disponibilidad Presupuestal)	3. _____ Oficina General de Economía (Disponibilidad Económica)
4. _____ V°B° Según el Nivel de Autorización de Gasto	5. _____ V°B° Oficina de Abastecimiento	
SOLICITANTE :		
Nombres y Apellidos: _____		
DNI o Libreta Electoral N° :		