

LOS CHATS Y SU USO EN EDUCACIÓN

Lic. Guillermo Roquet García
roquet@servidor.unam.mx (12/08/04)

Introducción



El IRC (Internet Relay Chat) o popularmente conocido como Chat, es un sistema de comunicación sincrónica en Internet tipo talk on-line, donde una persona se puede conectar a un canal y "charlar" amigablemente con los que se encuentren conectados a ese canal en ese momento. IRC es un sistema de conversación multiusuario, donde la gente se encuentra en "canales" (cuarto o sala virtual), para conversar sobre algún tema. En ese "lugar" pueden converger y "hablar" las personas en grupo o privadamente. Se le puede comparar con un sistema de radioaficionados, donde también se "habla" pero a través de la escritura. Para acceder a este sistema la persona tiene que conectarse a un servidor (computadora) usando un programa que se llama IRC o IRCII.

Esta forma de comunicación se inició en Finlandia en 1988 y se ha venido utilizado actualmente en la totalidad de países que están conectados a la

Con el uso del chat se volvieron populares, entre los cibernautas (personas que navegan en el ciberespacio) las palabras: "canales", "habitaciones" y "salas" (rooms); para designar sitios de encuentro entre los chateadores, o lugares para "conversar". Asimismo surgieron los seudónimos, apodos o "Nicks", que son los nombres con los cuales se identifica una persona que entra en la sala de conversación.

Otra característica de este medio de comunicación es que existe la posibilidad de poner mensajes privados a una de las personas que está en la conversación. Así también, en este medio surgieron los emoticones (smileys) que, a través de combinaciones de caracteres, expresan: sentimientos, emociones y estados de ánimo. El chat constituye todo un mundo expresivo por explorar, por lo que aquí analizaremos su aplicación en la educación, eliminando el aspecto frívolo en que se le ha conocido en principio.

Propósitos del Chat en educación

Son muchas las posibilidades que puede tener esta forma de comunicación en tiempo real. Entre las más comunes podemos señalar las siguientes:

- Realizar de actividades conjuntas entre estudiantes.
- Discutir y analizar en forma colectiva entre el profesor y los estudiantes.
- Efectuar preguntas al grupo de trabajo.
- Asesorar a uno o varios estudiantes.
- Comprobar el aprendizaje de cada estudiante.



- Retroinformar a los estudiantes en la realización de trabajos o proyectos conjuntos.
- Evaluar las participaciones de cada estudiante.



Es evidente que un medio como el chat puede ser de gran utilidad para establecer contacto entre alumnos y profesores, y para establecer una tutoría personal y directa entre profesor y alumno, con intercambio de preguntas, dudas y documentos al momento. Sin embargo, cuando el chat es utilizado para cuestiones académicas, no se recomienda la intervención de más de cinco personas.

Así, en un claustro de más de siete personas el descontrol puede ser grande, pues la gente no sabe cuándo intervenir. Entre los problemas más comunes que se dan están: que coincidan varias participaciones a la vez, que ocurran desviaciones en los temas, que se den respuestas incompletas, que no se establezca quién modera el diálogo, que el tiempo de las respuestas sea lento, que surjan preguntas o respuestas diferentes en forma simultánea, que los textos se muestren incompletos o con errores de ortografía, etc.

TIPOS DE CHATS:

Veamos ahora los diversos tipos de chats que hay por el mundo.

Chats CGI

Este tipo de chat funciona con cualquier navegador pero tiene el defecto de ser lento y tiende a desaparecer siendo sustituido por los Chats Java.

Chats Java

Estos chats funcionan con lenguaje Java y por lo tanto requieren Netscape 2.0 o superior o Explorer 3.0 o superior. Son más rápidos que los chats CGI y a menudo disponen de más posibilidades.

Chats IRC

Son los más rápidos y requieren Java, para lo cual se necesita Netscape 2.0 o superior o Explorer 3.0 o superior, también es posible entrar en ellos mediante el uso de clientes IRC (mirc, pirc, ...). Permiten crear cuartos privados y mucho más.

Chats Telnet

Estos chats no utilizan navegadores de Internet, sino que requieren el uso de un programa especial llamado cliente TELNET.

Messenger



Es un programa (software) gratuito muy popular. Existen varias versiones según quien proporcione el servicio (Yahoo y Hotmail). Tiene su aplicación en cualquiera de los navegadores de la Internet (Netscape, Explorer, etc.).

Para su uso es necesario descargar e instalar el programa en la computadora. Para su correcto funcionamiento es conveniente contar con una cuenta de correo electrónico (Hotmail o Yahoo).

Para descargar el programa hay que acudir a cualquier Buscador y teclear *Messenger gratis* y seguir sencillas instrucciones.

Ejercicio



1. Baje de la red el programa *Messenger* que le permitirá operar el servicio de comunicación chat. Este programa no tiene ningún costo. Si su computadora ya tiene instalado dicho programa, entonces no haga caso a lo anterior y pase al punto 3.
2. Instale el programa siguiendo las instrucciones.
3. Inscríbese en el directorio de suscritos del programa y/o,
4. Dé de alta las direcciones electrónicas de sus compañeros del taller (ellos tendrán que hacer lo mismo).
5. Por último siga las instrucciones que se indican en el mismo medio.

¿Qué se puede enviar a través del Chat?



Puede enviar archivos de texto, imágenes y sonido, pero además podrá saber cuándo están conectados sus amigos. Además puede guardar en un archivo, copia de los textos que se escribieron durante la sesión.

Características

Las principales características de este medio a considerar son:

a) Inmediatez

En los Chats los intercambios son instantáneos. No hay que esperar como en el caso del correo electrónico y los foros de discusión, para que el interlocutor nos responda. No hay muchas posibilidades de que la otra persona nos ignore y no nos responda. Dada la característica de la respuesta rápida, no hay mucho tiempo para pensar, es por eso que podemos quedar sin responder algo por la urgencia que tenemos con el sistema. Esto tal vez limita cualitativa y cuantitativamente el contenido del intercambio.

b) Afectividad

Permite despertar afectos que son totalmente extraños cuando usamos el correo electrónico. Para que pueda surgir una amistad a través del correo-e puede pasar mucho tiempo, en cambio en el chat esto suele darse en forma casi inmediata.

c) Aplicaciones educativas

Se puede usar para las etapas iniciales o de preparación de trabajos en equipo entre estudiantes de distintas universidades, saber cómo anda cada grupo, qué dificultades se han presentado, acordar las pautas en el trabajos o actividades, distribuir tareas, establecer los plazos y formas de entregas, indicar formas de

hacer las consultas, para evaluar proyectos conjuntos, se puede emplear para reuniones intermedias de preparación de eventos, y usar como cierre de trabajos.

d) Medio complementario

Puede ser un medio de complemento a otros, por ejemplo el correo electrónico, la audioconferencia, el teléfono, la videoconferencia, etc.

Limitaciones

Como todo medio que nos presenta algunas ventajas también tiene sus inconvenientes:



Determinación de la temática

Si se llega a la sesión sin que se haya establecido la temática, es posible que el diálogo se dispare hacia asuntos intrascendentes o que se divague.

Ortografía

Las personas que no poseen una buena ortografía pueden “verse” mal ante los demás.

Rapidez en la escritura

No todas las personas pueden escribir rápidamente y esto se puede convertir en un “calvario” para algunos, quedando sus mensajes fuera de tiempo y poniendo nerviosa a la persona por no poder alcanzar el ritmo del diálogo.

Lapsus calami (errores al escribir)

Relacionado con el punto anterior tenemos que con frecuencia se cometen “errores de dedo” mientras se escribe, esto también incomoda a algunas personas.

Pausas prolongadas en la respuesta

Éstas surgen en ocasiones porque quien tiene que contestar se tarda en pensar la respuesta y escribirla, o porque en ese momento alguien lo ha interrumpido presencialmente y por lo tanto, ha dejado de escribir momentáneamente.

Respuestas muy extensas

Hay personas que elaboran respuestas muy largas y esto provoca incomodidad en el otro interlocutor. Para este caso se recomienda ser lo más breve posible.

Desorden en la participación

Esto es muy probable que ocurra si el docente no establece al inicio de la sesión la forma de participación de cada estudiante, es decir, el coordinador establece la manera como se pedirá la palabra. Por ejemplo, escribiendo el signo de interrogación (?), ya que previo a esto aparece el nick o nombre de la persona que desea intervenir.

Para resolver estos problemas debemos seguir algunas normas, las cuales le describimos a continuación.

Normas que se deben observar para platicar apropiadamente en el chat



1. No escriba cosas de las que luego se pueda arrepentir.

Cuando escriba colóquese mentalmente en el lugar del estudiante que lo lee. Trate de sentir o interpretar lo que él quiere decir en forma directa o indirecta. Tome en cuenta que hay personas susceptibles a ciertas palabras, frases o ideas y se pueden incomodar por cosas como: errores involuntarios, bromas, hábitos,

creencias, etc.

2. Considere el tono de sus mensajes.

En la escritura en ocasiones es difícil percibir una actitud de sarcasmo o ironía, esto provoca que haya quien interprete el mensaje como agresión. En la medida de lo posible, es mejor escribir mensajes directos evitando estas ironías o sarcasmos.

3. No utilice mayúsculas.

La lectura de los mensajes en mayúsculas, cuando se “platica” en el chat, se interpreta como si se hablara en voz alta o se gritara. Por lo tanto, mantenga desactivada la tecla de mayúsculas. Esto mismo recomiéndelo a los participantes estudiantes.

4. Escriba ideas breves.

No es recomendable escribir mensajes mayores a cuatro renglones, pues la capacidad máxima en cada envío es de 300 caracteres. No olvide que las otras personas también desean “hablar”.

5. Revise o relea sus mensajes antes de oprimir la tecla Enviar.

Una de las cosas que más molesta a un lector es que haya errores ortográficos, omisiones de letras, duplicaciones o elementos tipográficos demás. La revisión nos libera de todos estos errores y nos permite reconsiderar lo que hemos escrito.

6. Use un lenguaje educado.

La enseñanza es un acto respetable, como lo es el aprendizaje, por lo tanto, nunca emplee palabras groseras.

7. Utilice un color contrastante para sus textos.

Los colores más recomendados son el negro, azul y púrpura.

8. Exprese su estado de ánimo a través de los Emoticones.

Para expresar ciertos estados emocionales se han creado algunos emblemas que son utilizados con frecuencia. A continuación le mostramos algunos. Ellos se pueden apreciar o percibir mejor si inclinamos la cabeza hacia la izquierda. Así podremos ver algunas caritas que significan lo siguiente:

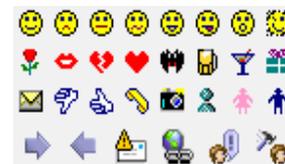
:-) Sonreír, felicidad

8-) Tengo curiosidad, dimeee!

B-) je je je pillín
 :-D Jua jua y recontra jua!
 :-(Estoy triste
 :-< Deprimido
 >:(Enojado
 :-t Irritable
 :-O Asombrado
 :-& Lengua trabada
 :o() Sorprendido
 =:-O Que shusssto!
 :o? No entiendo nadita.
 :o/ Indeciso
 ;-) Cómplices
 :)(: Besito

BoD Muero de risa
 Xo) No apto para menores
 :-() Mordidita
 :() Mordidota
 :'(Llorando
 0:) Soy un Angelito
 :-p Sacando la lengua
 :-# En boca cerrada
 :-c Cansado
 8-| ¡Lo que sigue!
 :-l Hmmmm
 :-x No diré nada
 :-| Aburrido
 :-Q Fumando espero

Casi todos los sitios de chat en ambiente Web cuentan con iconos más estéticos, pero para insertarlos el usuario debe recurrir a teclear los símbolos que se han mostrado arriba.



9. Practique el chateo.

Cuando se es principiante en el uso de cualquier recurso educativo, lo mejor que puede hacer para aprenderlo es practicarlo cuanto antes, el mayor número de veces. Empiece con pocos estudiantes y gradualmente trabaje con un mayor número de éstos.

Estructura didáctica



Al igual que en una exposición presencial, el docente (asesor o tutor) realizará todos los pasos de una adecuada estructuración didáctica, para lo cual hace lo siguiente:

1. Determinar las reglas o normas de participación en la sesión.
2. Iniciar con una buena introducción.
3. Establecer el objetivo de aprendizaje o el propósito de la sesión.
4. Desarrollar la sesión a través de un tema eje para el diálogo o discusión.
5. Cuando se aproxima el final de la sesión hace un resumen o conclusión.
6. Y realizar evaluaciones de aprendizajes y/o del uso del medio.

Recomendaciones

- Cuando el chat es usado para fines educativos, es recomendable que no se incluyan o inviten a charlar a demasiadas personas (cinco a siete cuando mucho), pues conforme se vayan agregando más personas a la “plática” se hace más difícil o caótica.

- El docente o coordinador de la sesión debe procurar una buena motivación en el abordaje de la temática y centrar la discusión cuando ésta se desvíe del propósito educativo.
- Establezca de antemano el tiempo que durará la sesión. Procure que ésta no se desarrolle con tiempo ilimitado, pues esto se puede convertir en factor de aburrimiento o desinterés.
- En la medida de lo posible, no recurra a los servicios de los chats públicos para realizar una sesión educativa, pues pueden entrometerse personas ajenas al propósito educativo. Opte por las salas privadas.

Evaluación de la sesión



Como se indicó en las recomendaciones, un punto muy importante es la evaluación, ésta puede ser de varios tipos o aspectos; Evaluación de:

- Aprendizajes
 - Contenidos
 - Participantes
 - Uso medio
 - Coordinador

Conclusiones

En el uso del chat como recurso educativo lo importante es saber aprovecharlo como un recurso más disponible en la Internet, y no dejarse dominar por la tecnología. Un medio como el teléfono puede ser un recurso educativo de alta calidad, dependiendo de quién y cómo lo use; de esta misma manera el chat puede ser un medio superfluo o de alta calidad educativa, si se siguen ciertas normas y principios didácticos.

Esperamos que este pequeño escrito le haya sido de utilidad.

Referencias

Favero Balderas, Lizbeth *IRC: Un pase a la ciudadanía mundial*
<http://www.cem.itesm.mx/dacs/publicaciones/logos/anteriores/irc.html>

Fernández Jiménez, Leonor *La función y uso del chat desde los modelos del currículum en la formación del profesorado* <http://web.udg.es/tiec/orals/c56.pdf>

Isla Montes, José Luis y Ortega Molina, Francisco Damián *Una comparativa entre herramientas de comunicación interpersonal sincrónicas sobre Internet desde un punto de vista educativo*. Dpto. de Lenguajes y Sistemas Informáticos. Universidad de Cádiz.
<http://www.cip.es/netdidactica/jornadas/ponencias/franyjos.htm>

Ortega Molina, Francisco Damián; Isla Montes, José Luis; y Pavón Tabasco, Francisco *El IRC como herramienta para la formación flexible y a distancia*. Universidad de Cádiz

<http://www.quadernsdigitals.net/>

Rey Valzacchi, Jorge

Internet y Educación: aprendiendo y enseñando en los espacios virtuales,

Capítulo 8: "IRC: Charla en la Red" pp. 145-156 Ediciones Horizonte, Buenos Aires, 1998.

<http://www.horizonteweb.com/libro/>

Zelener, Erica Judith *Nuevas formas de comunicación en la red: IRC y adicción*

<http://www.guias.se/revista/guias6/internet.html>