

Actividad 2: OPERACIONES CON ARCHIVOS

Si no tienes abierto Excel2007, ábrelo para realizar los ejercicios planteados a continuación.

Ejercicio 1: Precio con iva.

1 Crear un libro para saber cuál es el precio de un artículo aplicándole el 16% de IVA.

El precio sin IVA es un valor que se tendrá que introducir, así como el porcentaje de IVA, pero el precio con IVA se calculará con una fórmula.

	A	B	C	D
1	CÁLCULO DEL PRECIO CON IVA			
2				
3	PRECIO SIN IVA		1000	
4	IVA	16%	160	
5				
6	PRECIO CON IVA		1160	
7				

A la derecha tienes un ejemplo de cómo tiene que quedar, teniendo en cuenta que tanto el **importe de iva** como el **precio con iva** tienen que calcularse utilizando fórmulas.

2 Guardar el libro en la carpeta **Mis documentos** del **disco duro**, con el nombre de **Precio IVA**.

3 Modificar el precio sin IVA por **3000**, y observar el resultado (para comprobar el resultado tendrás que introducir el valor **3000** y después pulsar **INTRO** o cualquier otro método visto, sino no se habrá modificado realmente la celda y no se podrá comprobar el efecto del cambio en las celdas que contienen fórmulas).

4 Cerrar el libro de trabajo sin guardar los cambios realizados.

5 Abrir el libro anterior, y comprobar como las últimas modificaciones (cambio del precio por 3000 en vez de 1000) no se han guardado.

6 Cerrar el libro.

Ejercicio 2: Factura muebles.

	A	B	C	D	E	F
4		8 Silla Modelo XXX		6,51	52,08	
5		1 Mesa Modelo YYY		240,45	240,45	
6		2 Mesa Modelo YYX		150,25	300,5	
7						
8		TOTAL			593,03	
9		DESCUENTO		10%	59,303	
10		BASE IMPONIBLE			533,727	
11		IVA		16%	85,39632	
12		TOTAL			619,12332	
13						

1 Empezar un nuevo libro de trabajo.

2 Crear una factura sencilla para la venta de muebles.

El modelo deberá ser como aparece en la figura de la derecha, teniendo en cuenta que las celdas de color azul contienen fórmulas.

3 Guardar el libro en la carpeta **Mis documentos** del disco duro, con el nombre de **Factura muebles**.

4 Modificar el precio de las sillas por 2000, y observar el resultado.

5 Cerrar el libro de trabajo **guardando los cambios** realizados.