

TAULER D'ANUNCIS

PARTICIPANTS

Missatges

No hi ha missatges pendents

[Missatges...](#)

Usuaris en línia

(darrers 5 minuts)

de la Fuente Colino Manel

Calendari

<< March 2010 >>

dl	dt	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

■ Esdeveniments globals
 ■ Esdeveniments del curs
 ■ Esdeveniments de grup
 ■ Esdeveniments de l'usuari

Administració

- Activa edició
- Paràmetres
- Edita perfil
- Coordinadors
- Assistents
- Grups
- Còpia de seguretat
- Restaura
- Importa dades d'un curs
- Escales
- Qualificacions

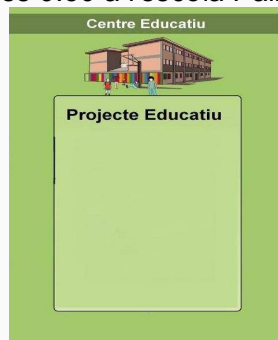
Esquema per temes

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE:

CALENDARI

- 24 de febrer: El projecte educatiu de centre- Serafi Antúnez
- 3 de març: Formació i recursos del Departament. Criteris i prioritats del PFZ 2010-11
- 10 de març: Estructura del PEC. PEC i metodologies - Competències - Programacions
- 7 d'abril: La funció de lideratge - Joan Cortadellas
- 14 d'abril: Desenvolupament PEC i metodologies
- 28 d'abril: " "
- 12 de maig: " "
- 26 de maig: " "

Dimecres 10 de març de 2010
a les 9:30 a l'escola Pallerola

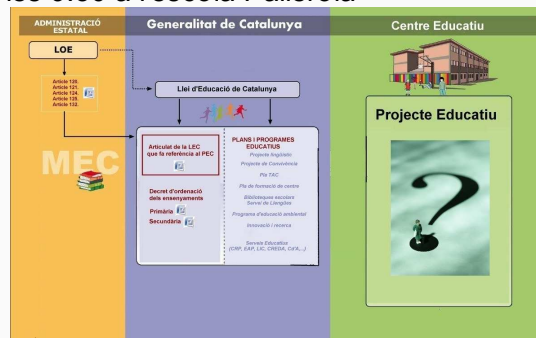


Estructura i apartats del PEC

[Apartats del PEC segons les normatives](#)

[PAUTES PER A L'ESTRUCTURA I L'ELABORACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE A LES ESCOLES DE MÚSICA I ALS CONSERVATORIS](#)

Dimecres 3 de març de 2010
a les 9:30 a l'escola Pallerola



Formació i recursos del Departament.

Criteris i prioritats del PFZ 2010-11

- [Pla TAC](#)
- [Criteris i instruccions PFZ 2010-2011](#)
- [Detecció de necessitats formatives](#)
- [Seguiment del Pla de Formació de Centre](#)



"El Projecte Educatiu del Centre"

El sentit i el paper que haurien de tenir els projectes educatius de centre per promoure una escola cada vegada més autònoma i eficaç.

a càrrec de **Serafí Antúnez Marcos**

DIA: Dimecres dia 24 de febrer de 2010 de 11:30 a 13:30 h.

LLOC: Escola Pallerola de Sant Celoni

 L'ELABORACIO I EL DESPLEGAMENT DE PROJECTES EDUCATIUS RENOVADORS.

 Presentació en Power Point de la xerrada del Serafí Antúnez sobre el PEC

 Video de la xerrada de Serafí Antúnez:PART 1

Conferència inaugural:



" La LEC i el Projecte Educatiu de Centre"

a càrrec del Sr. Jaume Graells

Director General de l'Educació Bàsica i el Batxillerat

DIA: Dimecres dia 4 de novembre de 2009

LLOC: Escola Pallerola de Sant Celoni

[Vídeo de la conferència](#)

CURS 2009/2010

 [Pla de treball curs 2009/10 \(Inspecció\)](#)

Dades anuals del centre: (carpeta verda, lila, marró)

<http://www.xtec.es:8081/pls/inspeccio/anual.inici>

Supervisió : <http://aplitic.xtec.cat/pls/apex/f?p=401>

Sistema indicadors: <http://aplitic.xtec.cat/indicadors>


Avaluació Global Diagnòstica (AGD): Centres PAC'09:

<http://aplitic.xtec.cat/avaluacio>

Projecte de convivència: <http://www.xtec.cat/lic/convivencia/projecte.html>

 Fòrum de notícies

 Buidat del qüestionari sobre els àmbits d'actuació dels directius

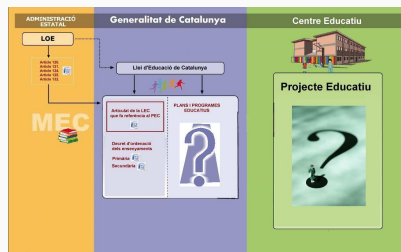
 El Reglament de Règim Interior dels Centres de Primària (Adaptat a la LOE i a la LEC, actualitzat a normativa fins 30-09-2009)

1

àmbit pedagògic

1.1. Establir, mitjançant el treball de totes les parts interessades, els objectius generals del centre (PEC)





Elaboració del PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

Què diu la LEC sobre el PEC?

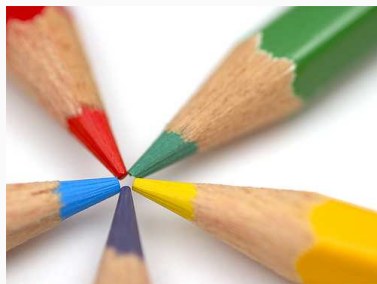
Serafí Antúnez: L'ELABORACIÓ I EL DESPLEGAMENT DE PROJECTES EDUCATIUS RENOVADORS

El Reglament de Règim Interior dels Centres de Primària (Adaptat a la LOE i a la LEC, actualitzat a normativa fins 30-09-2009)

APLICATIU PER ELABORAR EL PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE

APLICATIU PER ELABORAR EL PROJECTE DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

1.2. Vetllar perquè el desplegament del currículum s'atenqui als objectius del centre i a les necessitats i possibilitats dels destinataris.



EL NOU CURRÍCULUM: LES COMPETÈNCIES EDUCATIVES



Part I Part II

Roser Canals

"La presa de decisions per al desplegament del currículum"

Cardedeu- 11 de febrer de 2009

TIC-TAC i nous currículums

Unitats de programació del Banc de Recursos Compartit

1.3. Fomentar l'anàlisi i la reflexió entorn dels resultats que es desprenen de l'avaluació dels aprenentatges dels alumnes per tal d'emprendre accions de millora.

Experiències dels centres de la zona

Presentació d'experiències del dia 9 de maig de 2007

Presentació experiències dia 7 de març

CEIP Ramon Macip-Dolors Granés: LA SALUT A L'ESCOLA

2 NOU CURRÍCULUM

Cicle de conferències sobre els nous currículums al SEGRIÀ



Xerrada sobre " L'escola i el nou currículum"

- Què volem millorar en la tasca educativa que portem a terme a l'escola?
- Quin marc té el nou currículum?
- L'aprenentatge competencial a la classe, com el podem dur a terme?
- El nou currículum i l'equip de mestres, què fem?

A càrrec de Tana Serra el dimecres dia 2 d'abril a les 17:30 al CRP de Sant Celoni

Estudis

Educació infantil i primària



Currículum 2007



Documentació sobre el **NOUS CURRÍCULUMS**
elaborat pel CRP del Vallès Oriental III

COMPETÈNCIES BÀSIQUES:

LA PRESA DE DECISIONS PER AL DESPLEGAMENT DEL CURRÍCULUM.

Ed. Infantil i Ed. Primària

 [Presentació en Power Point de la conferència](#)



Vídeo de la conferència:

[1a PART](#)

[2a PART](#)

Conferència a càrrec de ROSER CANALS

Dimecres dia 4 de gener de 2009 a les 9:30 el Ceip Pallerola

3









Resum de les sessions

- Resum del dia 20 de febrer de 2008



4

relacions humanes - conflictes

-  [Subapartats d'aquest àmbit](#)
-  [Educar en i para el conflicto - Paco Cascón Soriano](#)
-  [¿Qué es bueno saber sobre el conflicto? - Paco Cascón](#)
-  [Apuntes sobre educar en y para el conflicto y la convivencia- Paco Cascón](#)
-  [La millora de la convivència als centres educatius: què poden fer-hi els equips directius?](#)
-  [La millora de la convivència als centres educatius: recull de materials](#)
-  [Altres documents de Paco Cascón](#)
-  [Web personal de Paco Cascon](#)




àmbit organitzatiu



SISENA HORA

 Continguts i organització de la sisena hora

 Escola Pallerola: Documentació sobre la implantació de la sisena hora

2.1. Planificació del funcionament general del centre (Pla Anual, projectes específics, horaris, calendari, agrupaments...) en funció dels objectius.

2.2. Distribuir tasques, funcions i responsabilitats entre les diverses unitats (departaments, equips docents) i persones en funció de l'assoliment dels objectius educatius.

2.3. Participar en l'establiment de normes i pautes d'actuació que regulin la convivència en el centre i n'afavoreixin el funcionament quotidià.

2.4. Vetllar per la cohesió i la coordinació d'actuacions entre les diverses unitats (cicles, departaments, etc.) de l'organització per tal de tendir a la unitat d'acció.

2.5. Avaluar el funcionament intern de l'organització: processos, resultats, nivell d'avenç dels projectes...

2.6. Controlar el compliment de les funcions assignades a cada unitat/persona; les normes i pautes de convivència i, en general, els acords presos pels òrgans pertinents

administració i gestió de recursos



3.1. Gestió administrativa: registre de resultats, estadístiques, burocràcia, etc.

3.2. Gestió infraestructures-material. Vetllar per l'ús, el manteniment i la millora de les instal·lacions i el material. Condicions de seguretat i higiene.

3.3. Gestionar (i, en el seu cas, obtenir) recursos econòmics: pressupostos, comptabilitat, etc.

3.4. Coneixement de la normativa del Departament d'Educació i d'altres àmbits relacionats amb la vida del centre.

projecció exterior



5.1. Interlocutor entre la Comunitat i l'Administració Educativa: aplicació de directrius, compliment de processos, demanda de millores, previsió de necessitats...

5.2. Mantenir relacions fluïdes amb usuaris/destinatari de l'acció educativa (alumnes, pares, associacions o entitats)

5.3. Coordinació amb altres instàncies i entitats educatives: altres centres, serveis educatius externs, serveis educatius del municipi, museus, associacions, empreses de serveis, etc.

5.4. Vetllar per la projecció d'una imatge exterior positiva.

innovació i desenvolupament de l'organització



6.1. Promotor de canvis, innovacions o millores en el funcionament i en la pràctica educativa del centre.

6.2. Enfortiment (empowerment) del centre. Agent de participació i d'assumpció de responsabilitats compartides per part de la Comunitat

Educativa coma estratègia per al desenvolupament i la consolidació de l'autonomia institucional.

9

direcció d'hom mateix



7.1. Autoconeixement: concepcions sobre la direcció; estil directiu predominant; conductes directives més habituals; habilitats directives que convé desenvolupar...

7.2. Control de l'estrés i ús racional del temps personal

7.3. Assumpció del càrrec: soledat, dilemes, canvi de rol...

7.4. Control dels assumptes personals: equilibri entre la dimensió docent, la directiva i la personal.

7.5. Participar en activitats de formació permanent de directius: cursos, grups de treball, seminaris, intercanvi d'experiències... que possibilitin la reflexió i el progrés personal en relació al càrrec.

10

contingències



8.1. Gestor d'anomalies i imprevistos

8.2. Subaltern, administratiu, guardià, assistent, altres.

11



12



13



14



15



Heu entrat com [de la Fuente Colino Manel](#) (Sortida)

Inici